

Załącznik nr 4

**PLAN DZIAŁANIA
Gminy Roźwienica**

1. Adres gminy

| | |
|--------------|--------------|
| Województwo | Podkarpackie |
| Miejscowość | Roźwienica |
| Ulica | - |
| Nr domu | 1 |
| Nr lokalu | |
| Kod pocztowy | 37-565 |

2. Osoba do kontaktów roboczych z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej

| | |
|---------------------|---|
| Imię | Ewa |
| Nazwisko | Chmiel |
| Stanowisko | Inspektor ds. pozyskiwania funduszy i promocji |
| Nr telefonu | 016 622 58 22, 792 061 968 |
| Nr faksu | 016 622 58 22 |
| Adres poczty e-mail | ewa.chmiel@ugr.internetdsl.pl , ewa.robert@neostrada.pl , |

3. Ogólny opis zaplanowanych usług społecznych (ok. 500 znaków)

W wyniku spotkań i konsultacji społecznych zespół roboczy w Programie Integracji Społecznej wypracował następujące propozycje usług odpowiadających na potrzeby lokalnej społeczności:

I. Usługi dla dzieci i młodzieży:

1. Zorganizowanie kompleksowych usług dla dzieci i młodzieży w formie świetlic i zajęć pozalekcyjnych oraz pozaszkolnych (sportowo – rekreacyjnych, edukacyjnych, kulturalnych, wyrównawczych) z uwzględnieniem alternatywnych form wyrównywania szans edukacyjnych i wychowania przedszkolnego dla dzieci z wszystkich miejscowości gminy.
 - Zajęcia regularne i okolicznościowe
 - Kołka zainteresowań (z możliwością dostępu do nowych technologii m.in. Internet
 - Programy i zajęcia profilaktyczne stacjonarne i wyjazdowe
 - Wypoczynek letni i zimowy (m.in. „zielone przedszkola”)
 - Wyjazdy rekreacyjno – edukacyjne: (m.in. basen, lodowisko, teatr)
 - Zorganizowanie „mini siłowni” dla młodzieży w pomieszczeniach udostępnionych przez Gminę /zaadoptowanie części boisk
 - „alternatywne place zabaw” w formie zaadoptowanego miejsca do bezpiecznej zabawy najmłodszych mieszkańców przy istniejących przedszkolach

II. Usługi dla rodzin

1. Utworzenie Gminnego Ośrodka Lokalnej Integracji Kulturalnej dla mieszkańców gminy w celu umożliwienia szerokiego dostępu do pełnej oferty usług organizacji czasu wolnego mieszkańcom wszystkich sołectw gminy
 - Organizacja i koordynacja działań świetlic środowiskowych – wiejskich w zakresie różnorodnych form integracyjnych.

- Imprezy integracyjne cykliczne i okolicznościowe: m.in.: spotkania, wyjazdy, festyny, igrzyska rodzinne

III. Usługi łączone

Zorganizowanie systemu usług poradniczych, edukacyjnych, uzupełniających działania rehabilitacyjne i promujących zdrowie, dla osób starszych, samotnych, członków rodzin z problemami, dzieci z trudnościami wychowawczymi i zdrowotnymi oraz dla osób z trudnościami i problemami osobistymi (m.in. korzystających z pomocy GOPS) .

- Punkt poradnictwa specjalistycznego: prawne, pedagogiczne, psychologiczne, terapeutyczne, interwencyjne (dyżury), poradnictwo zawodowe między innymi dla kobiet pozostających długotrwale na bezrobociu
- Grupy wsparcia, grupy samopomocowe, wolontariat młodzieżowy dla dzieci i starszych oraz chorych
- Wizyty specjalistów – lekarzy , dietetyków, białe niedziele
- Organizacja cyklu spotkań szkoleniowych i informacyjnych: „ ratownictwo medyczne dla rodzin, spotkania informacyjno – szkoleniowe nt.: „Zarządzanie domowym budżetem, trening umiejętności życiowych związanych z samodzielnością i zaradnością”

IV. Wsparcie szkoleniowe: zwiększające wartość usług w gminie oraz zwiększające umiejętności i kompetencje liderów lokalnych:

- Szkolenie dla mam pełniących dyżury w przedszkolach alternatywnych – gminnych: „gminne super nianie”, szkolenia liderów lokalnych w zakresie współpracy oraz aktywizacji, szkolenie nt. pozyskiwania dodatkowych źródeł finansowania na podejmowane inicjatywy gminne.

Plan działania obejmuje propozycje na lata czerwiec 2008 – grudzień 2009 z zaplanowanym wydatkowaniem finansowym w 2008 roku do 1/3 kwoty przyznanej alokowanej.

Aktualizacja PD odbywać się będzie zgodnie z zapisem w tworzonej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych. Planuje się aktualizacje w IV kwartale 2008 roku po zatwierdzeniu Uchwałą Rady Gminy wypracowywanej Strategii. Aktualizacja „Planu Działania” będzie dotyczyć realizacji usług społecznych w 2009 roku.

4. Czy planowane usługi są zgodne z zapisami w planach strategicznych gminy (w tym w strategii rozwiązywania problemów społecznych, jeśli istnieje)?

TAK

Proszę zacytować odpowiednie zapisy:

W Strategii Rozwoju Gminy Roźwienica w Rozdziale 4 Cele i Zadania Strategiczne Obszar 5 Kultura/Sport/Turystyka znajdują się zapisy zbieżne z Planem Działań na 2008 rok Cele obszaru 5

1. Zwiększenie dynamiki życia kulturalnego i sportowego w gminie.
2. Stworzenie dodatkowej płaszczyzny edukacyjnej dla dzieci i młodzieży.

Zadania realizacyjne:

- tworzenie jednostek kultury w poszczególnych sołectwach
- promocja sportu
- budowa boisk sportowych

Strategia powstała w 1999 roku i wymaga uaktualnienia, stanie się to między innymi na podstawie tego Planu Działania.

Działania zawarte w planie są spójne z zapisami w Planie Rozwoju Lokalnego Gminy Roźwienica na lata 2004 -2013

II. Priorytetem "Rozwój lokalny" i określonymi tam działaniami:

| |
|--|
| <p>1. Rozwój obszarów wiejskich 2. Lokalna infrastruktura edukacyjna I. Priorytetem „Wzmocnienie regionalnej bazy ekonomicznej i zasobów ludzkich” i wpisanymi tam działaniami: 1. Rozwój umiejętności powiązany z potrzebami rynku pracy i możliwości kształcenia ustawicznego w regionie 2. Reorientacja zawodowa osób odchodzących z rolnictwa 3. Reorientacja zawodowa osób dotkniętych procesami restrukturyzacyjnymi</p> <p>Niniejszy dokument wymaga aktualizacji.</p> |
|--|

NIE

Jeśli NIE, proszę o wyjaśnienie rozbieżności:

| |
|---|
| <p>SRPS jest na etapie konstruowania w sposób uspołeczniony od 27 września 2007 r. Wszystkie działania zaplanowane w PD wynikłe z pracy zespołu roboczego oraz konsultacji społecznych zostaną uwzględnione i w przypadku braku takich zapisów uzupełnione w tworzonej i wypracowywanej Strategii</p> |
|---|

5. Prognozowany harmonogram realizacji Planu Działania

| Główne etapy realizacji Planu Działania | ROK 2008 | | | | ROK 2009 | | | | |
|--|----------|------|------|------|----------|---|----|-----|----|
| | Kwartały | I | II | III | IV | I | II | III | IV |
| Przygotowanie planu działania | ==== | | | | | | | | |
| Upowszechnienie i promocja działań | ==== | | | | | | | | |
| Ogłoszenie konkursu | | ==== | | | | | | | |
| Podpisywanie umów z wykonawcami | | ==== | | | | | | | |
| Wdrażanie planu działania | | | ==== | ==== | | | | | |
| Promocja realizowanych projektów przez wykonawców | | | ==== | ==== | | | | | |
| Monitoring i ewaluacja realizowanych projektów i planu działania | | | ==== | ==== | | | | | |
| Opracowanie raportu i sprawozdań z realizacji Planu Działania | | | | ==== | | | | | |

6. Plan zapotrzebowania na środki finansowe

| Rodzaje usług zgodnie z podziałem w punkcie 3, np.: | Kwota (w złotych) | % kwoty objętej Planem Działania |
|---|-------------------|----------------------------------|
| Usługi dla osób starszych | 0 | 0 |
| Usługi dla dzieci i młodzieży | 40.000 | 37.04 |
| Usługi dla rodzin | 52.000 | 48.15 |
| Usługi łączone (np.: dla dzieci i osób starszych) | 11.000 | 10.18 |
| Wsparcie szkoleniowe (szkolenia, warsztaty, wizyty studyjne, itp) – do 10% alokacji | 5.000 | 4.63 |


| | | |
|---------------|---------|-------------------------------------|
| Razem: | 108.000 | 100% kwoty objętej Planem Działania |
|---------------|---------|-------------------------------------|

| Podział kwot | Kwota | |
|--|------------|--------------------------------|
| | zł | % |
| Kwota objęta Planem Działania | 108.000 | 33.20 |
| Kwota pozostająca nadal w dyspozycji gminy | 217.299,30 | 66.80 |
| RAZEM | 325.299,30 | 100% kwoty alokowanej na gminę |

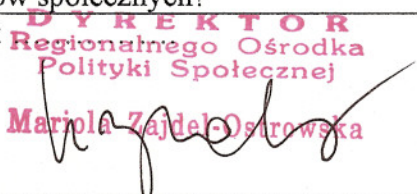
| Kwota w rozbiu na kwartały* | ROK 2008 | | | | ROK 2009 | | | | RAZEM |
|-----------------------------|----------|----|--------|--------|----------|--------|-----------|--------|------------|
| | I | II | III | IV | I | II | III | IV | |
| Kwota (w złotych) | - | - | 78.000 | 30.000 | 44.325 | 64.325 | 64.324,30 | 44.325 | 325.299,30 |

* - szczegółowe dane dotyczące planowanych wydatków w rozbiu na poszczególne miesiące będą przekazywane zgodnie z rozdziałem 3 Podręcznika Realizacji PIS

7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym opisie usług społecznych są zgodne z prawdą. Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego planu innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

| | |
|------------------------------------|--|
| Imię i nazwisko osoby uprawnionej | Tomasz Kotliński |
| Stanowisko | Wójt Gminy Roźwienica |
| Miejsce i data | Roźwienica, 28.03.2008 r. |
| Podpis i pieczęć osoby uprawnionej |  |

8. Weryfikacja planu (WYPEŁNIA ROPS / KONSULTANT REGIONALNY):

| | |
|---|---|
| Czy wszystkie pola zostały właściwie wypełnione przez gminę? | TAK |
| Czy prognozowany koszt działań jest zgodny z kwotą alokowaną na daną gminę? | TAK |
| Czy zakres planowanych usług jest zgodny z zapisami w planach strategicznych gminy, w tym w szczególności w strategii rozwiązywania problemów społecznych? | Zbieżne z SRG GBRB w TRAKCIE PRZYGOTOW. |
| PODPIS:  Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Mariola Zajdel-Ostrowska | DATA: 02.04.2008 r. |

Zatwierdzone
KR Barbara Cudis